

BESOIN D'AIDE

BACCALURÉAT PROFESSIONNEL GESTION ADMINISTRATION

Titre de la fiche :	<input type="text" value="Enregistrement d'une facture sur le logiciel CIEL"/>
Date de début et date de fin :	<input type="text" value="04/06/2018"/>
Lieu de réalisation :	<p><input type="radio"/> en établissement de formation (Lycée, CFA...)</p> <p><input checked="" type="radio"/> en PFMP <input type="text" value="Entreprise"/></p> <p><input type="radio"/> autre (préciser) <input type="text"/></p>
Contexte de réalisation :	<p><input checked="" type="radio"/> Réel</p> <p><input type="radio"/> Simulé</p>
Conditions de réalisation :	<p><input type="radio"/> Autonomie</p> <p><input checked="" type="radio"/> Accompagné</p> <p><input type="radio"/> Observé</p>
Correspondance avec le référentiel :	<b>1.3.2 Préparation des déclarations fiscales</b>
Compétence associée :	<b>1.3.2.1 SÉLECTIONNER DES ÉLÉMENTS NÉCESSAIRES À L'ÉLABORATION DE DÉCLARATIONS FISCALES</b>
Complexités :	<p><input type="checkbox"/> TVA sur les encaissements, sur la marge</p> <p><input type="checkbox"/> Achats et ventes à l'étranger, UE</p> <p><input type="checkbox"/> Crédit de TVA à reporter</p> <p><input type="checkbox"/> Demande de remboursement de TVA</p> <p><input type="checkbox"/> Non assujettissement à la TVA</p> <p><input type="checkbox"/> Taxes liées à l'activité</p>

## SAISIE DE LA FICHE

## 1 - Le contexte de réalisation de la situation professionnelle

- Description du cadre (l'organisation, le service)
- Description des tâches demandées, les résultats attendus

Je suis en stage dans l'entreprise CRÉATION, dirigé par Catherine REGLAT. Cette entreprise est située au SAS CREATIONS MIDI-PYRENEES, 54 CHE DES PALANQUES SUD 31120 PORTET SUR GARONNE, il y a 9 salariés. J'ai deux responsable, Aurore GILBERT qui s'occupe du graphisme et Jérôme qui s'occupe de la comptabilité.

Je dois enregistrer une facture que vient de recevoir l'entreprise sur le logiciel "CIEL".

## 2 - Les conditions de réalisation de la situation professionnelle

- Moyens à disposition, outils à disposition, délais, personnes ressources
- La réalisation : Démarche, choix, décisions, essais
- Traitement : Les éléments complexes, les aléas, incidents, imprévus

J'ai à ma disposition un ordinateur, le logiciel CIEL, une imprimante et la facture que l'on vient de recevoir. Je n'ai pas de délais et ma personne ressource est Jérôme.

Après que Jérôme ai ouvert le courrier, nous décidons d'enregistrer les factures reçus. Je me connecte donc au logiciel CIEL en entrant l'adresse mail et le mot de passe de mon accompagnateur. Je valide et le logiciel s'ouvre.

Je clique sur "liste", cette onglet se déroule, je sélectionne "saisie standard". Une petite page à compléter s'affiche. Je complète donc:

Le journal: HA

Date de la facture: 31/05/2018

N° de pièce: F7G38

N° de compte: 401CAZALE.

Montant du crédit: 561,50€

En dessous de N° de compte: 60110.

Les autres cases se complètent automatiquement (TVA, HT et autres). J'enregistre donc, un numéro s'affiche. Je le note en rouge sur la facture reçus. Je la range dans un dossier numérique nommé "enregistrement FACT" et ma tâche est terminée. Toutes ces informations m'ont été dictées par ma personne ressource.

## 3 - Les productions résultant de la situation professionnelle

- Résultats et productions obtenus

J'ai enregistré une facture sur le logiciel CIEL avec l'aide de ma personne ressource.

**(CHANGER LIEU, NOM, LOGICIEL, DATE, ET TOUT LES NOMBRES)**

4 - Analyse de l'action menée

- Réussites, difficultés

J'ai réussi à suivre les consignes de ma personne ressource, ma difficulté est de savoir repéré les informations sur le chèque.

5 - Décrivez votre compétence

- Ce dont vous êtes maintenant capable après avoir fait cette activité

Je sais à présent enregistrer une facture sur CIEL accompagné.

BESOIN D'AIDE

FICHIERS LIÉS À LA FICHE

*Avant d'ajouter un fichier, veuillez cliquer sur le bouton « Enregistrer et continuer » afin de ne pas perdre le texte saisi précédemment. Vous êtes responsable du contenu des fichiers que vous associez à votre fiche.*

Liste des fichiers liés à cette fiche :

Nom du fichier	Taille		
----------------	--------	--	--